**АВГУСТ – СЕНТЯБРЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание**  **работы** | **4-я неделя/**  **1-я неделя** | **2-я неделя** | | | **3-я неделя** | | | | **4-я неделя** | **5-я неделя** | | |
| **I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | | | |
| 1. Заседание педагогического совета | «Обновление содержания и повышение качества образования – актуальные задачи достижения стратегической цели нацпроекта «Образование» (результаты анкетирования по удовлетворенности) |  | | |  | | | |  |  | | |
| 2. Совещания при директоре, зам. директора, производственные | - Расстановка педагогических кадров, тарификация (протокол). Комплектование 1-х, 10-х классов (протокол, приказы).  - Инструктивно-методическое совещание по организации УВП в школе. Основные требования к ведению школьной документации (протокол) | Инструктивно-методическое совещание с классными руководителями о работе на год | | |  | | | |  | Итоги стартовых контрольных работ 2-4, 10 классах. | | |
| **II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА** | | | | | | | | | | | | |
| 1. Заседания МС, МО, работа с документацией | **МС** «Организация работы методической службы на 2021-2022 учебный год»  **Заседание МО:** утвердить план работы МО с учетом ВСОКО. Утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности и планов воспитательной работы. Подготовка фонда оценочных средств (ФОС). Входных контрольных работ для 10 класса. График проведения административных контрольных работ на год. Обсуждение результатов анкетирования «Удовлетворенность всех участников образовательной деятельности жизнедеятельностью ОО» | Подготовка к школьному туру предметных олимпиад. | | | МС «Организация системы наставничества. Создание творческих и проблемных групп»  Творческие группы «Школа классного руководителя», «Современный школьный интерьер», «Функциональная грамотность» | | | | Взаимодействие с образовательными организациями и ЦМИТ «ГЕФЕСТ» (кванториум) с целью реализации программы предметной области «Технология», «Учебный проект» |  | | |
| 2. Заседание творческих групп, семинары |  |  | | |  | | | | Совещание творческих групп «Школа классного руководителя», «Современный школьный интерьер», «Функциональная грамотность» | Методический семинар «Технологии формирующего оценивания с учетом критериально-уровневого подхода» | | |
| 3. Аттестация педагогических кадров | Собеседование с учителями, вышедшими на аттестацию. Ознакомление с документацией по аттестации в 2021-22 учебном году (протокол) |  | | | Оформление аттестационных документов | | | | Оформление аттестационных документов | Оформление аттестационных документов | | |
| 4. Обобщение опыта работы (открытые уроки, внеклассные мероприятия, участие в различных конкурсах) |  |  | | | Обобщение опыта работы Аксеновой А.В., Инамовой Е.М., Петровой Н.Г., Раводиной С.И., Никитиной Л.А., Овсянниковой С.В., оформление электронного портфолио | | | | | | | |
| 5.Работа с молодыми специалистами. |  |  | | | Анкетирование молодых специалистов | | | | Собеседование с молодыми педагогами, выявление профессиональных трудностей |  | | |
| 6. Повышение квалификации учителей | Организация курсовой подготовки учителей, работающих с детьми ОВЗ по программам инклюзивного образования. Организация повышения квалификации педагогов в предметной и общепедагогической области (функциональная грамотность), в том числе с использование дистанционных технологий.  Прохождение курсовой подготовки по теме «Цифровизация образования» | | | | | | | | | | | |
| **III. РАБОТА СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ** | | | | | | | | | | | | |
| 1.Диагностика | Адаптация в 5 классе н\л состоящих на проф. учете (Петрова Ангелина) | | | | | | | | |  | | |
|  | |  | |  | | | |  |  | | |
| 2. Консультативная работа | Консультации по сбору документов на бесплатное питание | | | | | Консультативная работа с родителями по проблемным вопросам ( до и после совета профилактики) | | | | | | |
| 3. Организационно-методическая работа | Списки ОВЗ, КИПРа на Кайзер, АО Шуппе, Галузина, Копылова, Карпов, Водясова ИПР Проявина | Составление социального паспорта школы | | | Отчет «Охват горячим питанием» (15.09.2021г)  Составление и обновление списков ВШК, СОП, ПДН, многодетные семьи, опекаемые. | | | | Текущая работа по КИПРА, выполнение аналитических отчетов. | | | |
|  | | Отчет «Обучающие программы» (25.09.2021г) | |
| Работа по акции «Помоги пойти учиться» | | | | | | | | | | | |
| 4. Профилактика и просвещение | Индивидуальные беседы социального педагога с учащимися в СОП | Беседы с родителями и классным руководителем н\л, состоящих на проф. Учете , перешедших в среднее звено (Петрова Ангелина) | | | Индивидуальные беседы с классными руководителями и учителями –предметниками по вопросу кандидатов к рассмотрению на совет профилактики | | | | Совет профилактики | Посещение уроков в 5х классах с целью – «Работа с трудными учащимися на уроке» | | |
| 5. Работа соц. педагога | формирование списков бесплатное питание с 01.09.2021г. | Прием документов на бесплатное питание | | | обработка документов б\питание и сдача их в отдел образования | | | | | формирование дополнительного списка на бесплатное питание | | |
| Мониторинг деятельности по выявлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | | | | | | | | | | | |
| **IV. МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ** | | | | | | | | | | | | |
| ВПР |  |  | | |  | | | |  |  | | |
| Уровень сформированности УУД |  |  | | |  | | | |  | Самооценка.  Мотивация.  Уровень воспитанности | | |
| Уровень внеурочной воспитательной работы | Летний отдых, трудоустройство выпускников.  Занятость школьников во внеурочной деятельности (комплектование курсов внеурочной деятельности). |  | | | Учащиеся, состоящие на учетах разного уровня | | | | Уровень развития классного коллектива | Социальный паспорт школы.  Занятость в системе дополнительного образования | | |
| Уровень обеспечнности образовательной деятельности материальными ресурсами | Обеспеченность материально-техническими средствами  Утверждение УМК на 2021-2022 учебный год. |  | | |  | | | |  |  | | |
| Уровень кадрового обеспечения образовательной деятельности |  |  | | | Обеспеченность кадрами. | | | |  |  | | |
| Уровень здоровьясбережения |  | Формирование групп здоровья для занятия физической культурой | | |  | | | |  | Охват горячим питанием | | |
| **V. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ** | | | | | | | | | | | | |
| 1. Реализация прав граждан на образование | Организация индивидуального  обучения  на дому по состоянию здоровья | Организация индивидуального  обучения  на дому по состоянию здоровья  Организация деятельности по ликвидации академической задолженности учащихся | | | Проверка наличия учебников по классам.  Организация индивидуальных и групповых занятий, факультативов | | | |  |  | | |
| 2. Внутришкольная документация | Проверка и утверждение рабочих программ (зам. директора-справка). Личные дела учащихся. |  | | | Личные дела обучающихся 1 классов. | | | | Анализ библиотечного фонда | Проверка электронных журналов, программ (зам. директора-справка).  Проверка планов ВР. (зам. дир.-справка). | | |
| 3. Образовательная деятельность |  |  | | | Входная диагностика знаний учащихся 10 класса | | | | Входная диагностика знаний учащихся 10 класса |  | | |
| 4. Преподавание учебных предметов |  |  | | |  | | | |  |  | | |
| 5. Здоровьесберегающая деятельность |  | Наличие сведений о физическом состоянии учащихся.  Оформление листков здоровья (классные руководители, фельдшер) | | |  | | | | Организация горячего питания учащихся |  | | |
| **VI. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятия | ГИА-9 в дополнительный период по русскому языку и математике | ГИА-9 в дополнительный период по русскому языку и математике | | | ГИА-9 в дополнительный период по русскому языку и математике | | | |  |  | | |
| **VII. ОТ И ТБ** | | | | | | | | | | | | |
| 1. Совещания | Совещание при директоре по вопросу выдачи актов-разрешений на проведение учебных занятий в кабинетах повышенной опасности |  | | |  | | | Заседание комиссии по ОТ и ТБ | |  | | |
| 2. Мероприятия по профилактике несчастных случаев с учащимися | Подготовка помещений к новому учебному году | Проведение инструктажей по ТБ с обучающимися | |  | | | | | Проверка заполнения журналов по ТБ | Проверка заполнения журналов по ТБ | | |
|  | Проведение инструктажей с вновь прибывшими обучающимися | | | | | | | | | | | |
| 3. Пожарная безопасность | Проведение инструктажей с работниками ОУ по ПБ | Проведение инструктажей с работниками ОУ по ПБ | | |  | | |  | | Плановая пожарная эвакуация | | |
| 4. Антитеррористическая безопасность |  | Корректировка документации по АБ | | | Подготовка и размещение информации антитеррористическогосодержания на сайте школы | | |  | |  | | |
| 5. Охрана труда | Проведение инструктажей по ОТ с работниками школы |  | | |  | | | Отчет по ОТ за 3 квартал | | Обновление документации по ОТ и ТБ | | |
| **VIII.РАБОТА С ОДАРЕННЫМИ УЧАЩИМИСЯ** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятия |  |  | | | Всероссийский конкурс «Большая перемена» | | Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.  Участие во Всероссийском конкурсе сочинений | | | | | Интеллектуальный старт конкурса «Ученик года – 2022», «Парта Героя», «Класс года – 2022» |
| **IX. ТРАДИЦИОННЫЕ ШКОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | | | | | | | | | | |
| 1. Мероприятия |  | - День знаний (01.09)  - День солидарности в борьбе с терроризмом (03.09)  - Митинг «Блокадный Ленинград» («Волонтеры Победы» 07.09)  - Акция «Родной русский язык» (08.09)  - Неделя безопасности (02.09-08.09) | | | - Рейд «Содержи в порядке книжки и тетрадки»  - Тематический день «Урожай – 2021» («Класс года») | | | | - Акция «Зеленый кошелек» («Моя территория»)  Виртуальная экскурсия в дом-музей Ф.М. Достоевского. Показ презентаций о жизни и творчестве Ф.М. Достоевского, сопровождаемый рассказами и комментариями учащихся. | | | - Международный день пожилых людей (01.10): интерактивное мероприятие  - День Интернета в России (Интернет-сообщество)  - Осенняя неделя добра («Добровольчество» «Класс года»)  - День Здоровья («Беги за мной» «Класс года») |
| 2. Профилактика ДДТТ |  | Ознакомление педагогического коллектива с нормативными и методическими документами по предупреждению ДДТТ | | | Родительские собрания:  «Правила ДД»  Ознакомление со схемами безопасных маршрутов движения для учеников 1-11 классов | | | | Оформление наглядной агитации по БДД Организация работы ЮИД.  Организация работы  «Родительского патруля» | | |  |
| Второй этап профилактической акции «Дети и транспорт» (.01.09-10.09; железнодорожный транспорт)  Декада дорожной безопасности | | | | | | | | | | |
| 3.Спортивные мероприятия |  |  | | | Организация работы Спортивного совета учащихся.  Классный час «Спортивные секции в школе»  Сдача норм ГТО | | | | | | | Школьный легкоатлетический кросс «Золотая осень» |
| 4.Работа школьной библиотеки |  | - День памяти жертв фашизма (12.09) | | | - Дэвид Копперфильд (65 лет 16.09) | | | | - Международный день мира (21.09)  - Юбилей журнала «Веселые картинки» (26.09. 1956) | | | - 230 лет со дня рождения С.Т. Аксакова (1.10) |
| **X. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятия | Родительское собрание «Школа будущего первоклассника»  Заседание Управляющего совета (протокол) |  | | | Организационные собрания с приглашением учителей-предметников (классные руководители, протокол). Роль семьи в профилактике ДДТТ | | | | Организация деятельности родительского клуба | | |  |